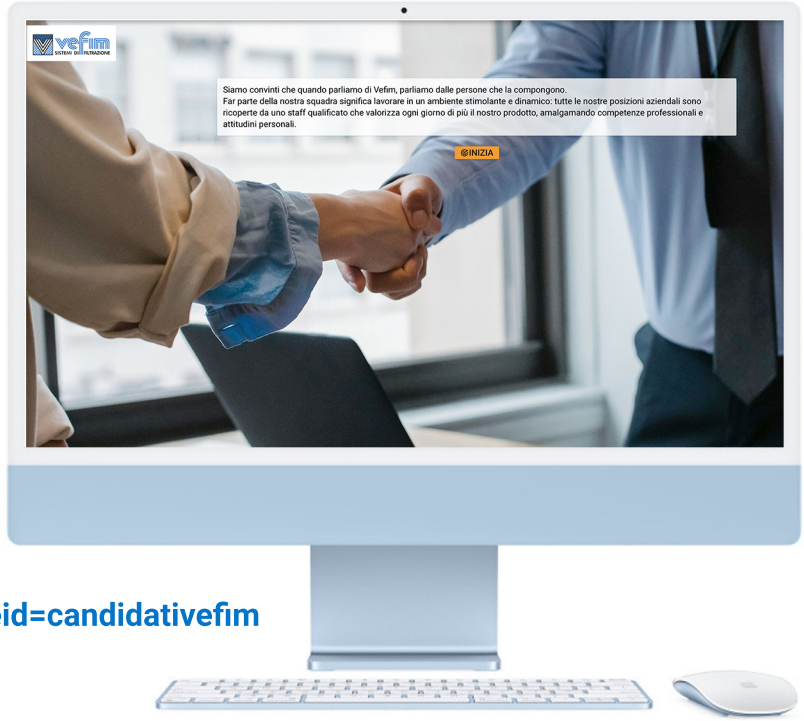
Registrazione al portale
Candidatura Spontanea

1.

Dal nostro sito internet clicca sul link

2.

Il link ti porterà ad una pagina esterna al sito Vefim dove potrai registrarti ed accedere in qualunque momento anche successivamente per aggiornare i tuoi dati o candidarti a nuove posizioni.



Questo sito è sempre raggiungibile tramite il link
https://cpjob.centropaghe.it/?siteid=candidativefim

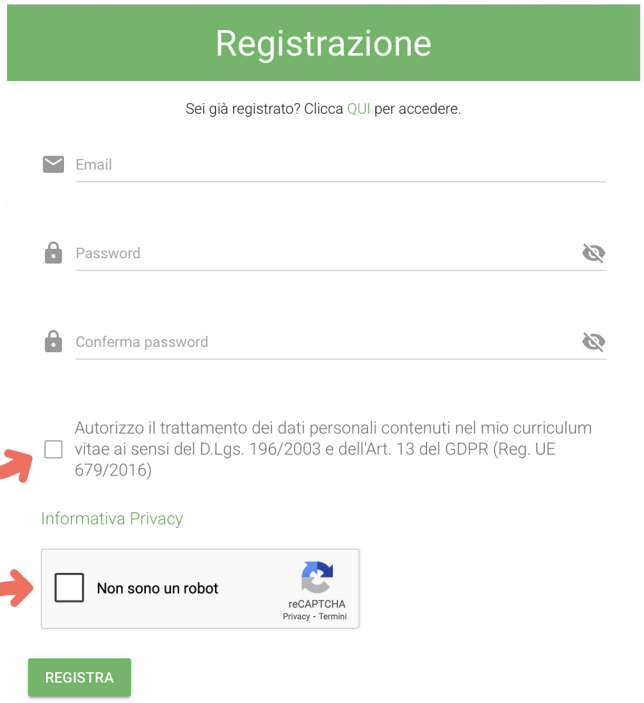
3.

Clicca sul tasto

INIZIA

4.

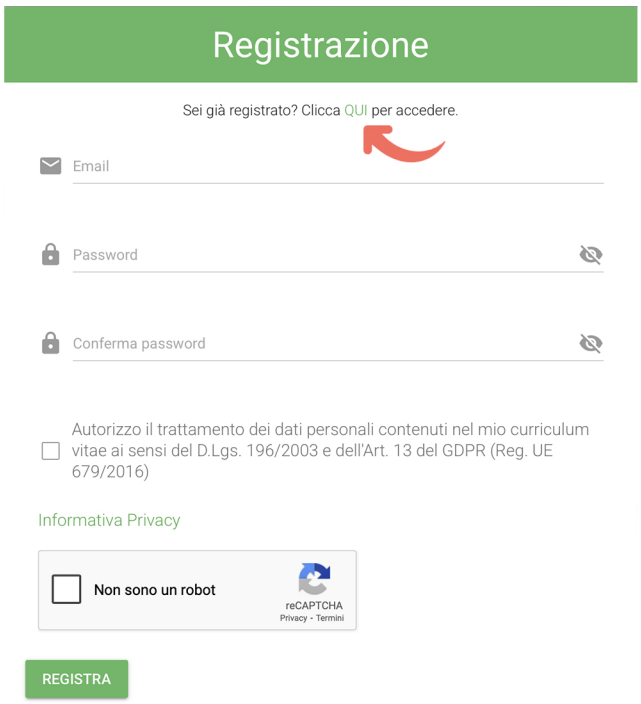
Se sei già registrato vai al punto 5.
Se non sei ancora registrato compila il form inserendo la tua email e una password a tuo piacimento



Ricordati di autorizzare il trattamento dei dati spuntando questo flag

Spunta il flag su “Non sono un robot” e clicca sul tasto REGISTRA

Poi prosegui al punto 6



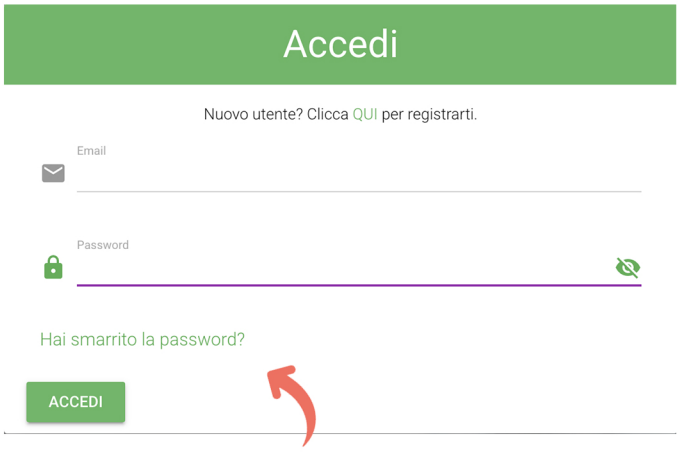
5.

Se invece sei già registrato puoi cliccare sul tasto "QUI" per accedere.
In questo caso la procedura seguirà dal punto 7.

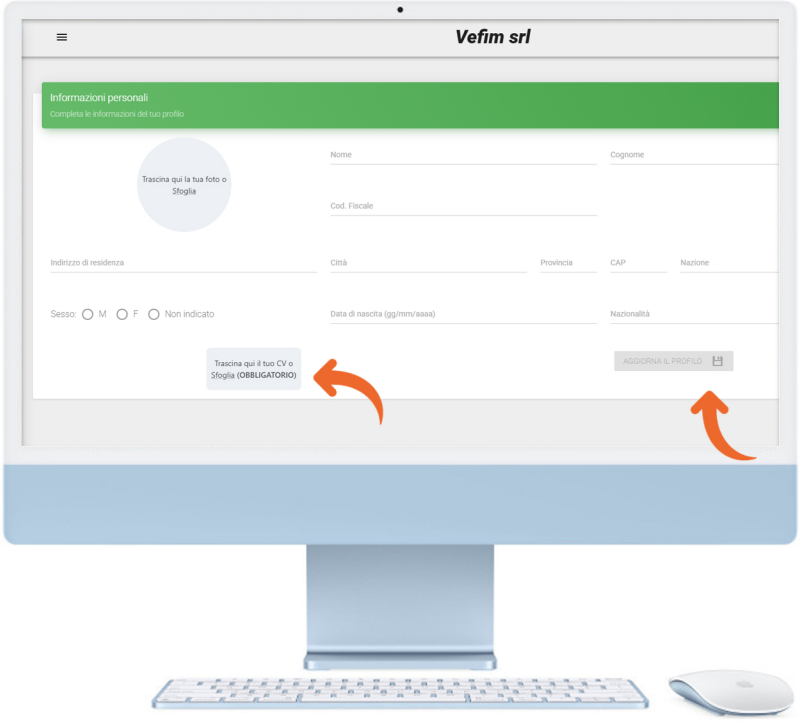
6.

Quando sei già registrato il sistema ti chiederà di accedere reinserendo nuovamente le tue credenziali (email e password) come fatto precedentemente al punto 3.

Poi clicca sul tasto "Accedi"



In caso di smarrimento della password puoi richiedere la modifica tramite la voce "Hai smarrito la password"



7.

Compila con i tuoi dati e poi aggiungi il tuo curriculum trascinando il file o cliccando su "Sfoglia" nel tasto dedicato

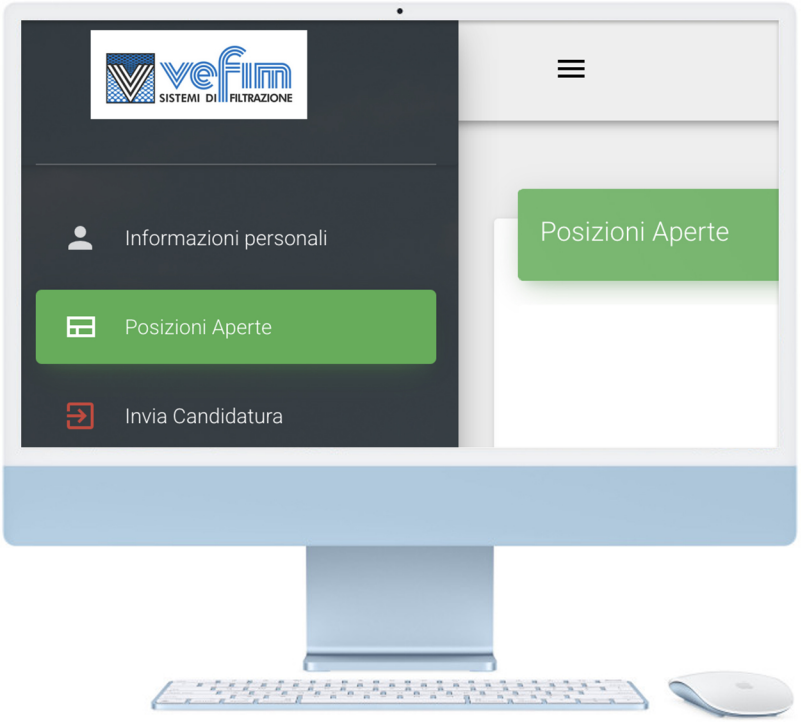
Trascina qui il tuo CV o Sfoglia (OBBLIGATORIO)

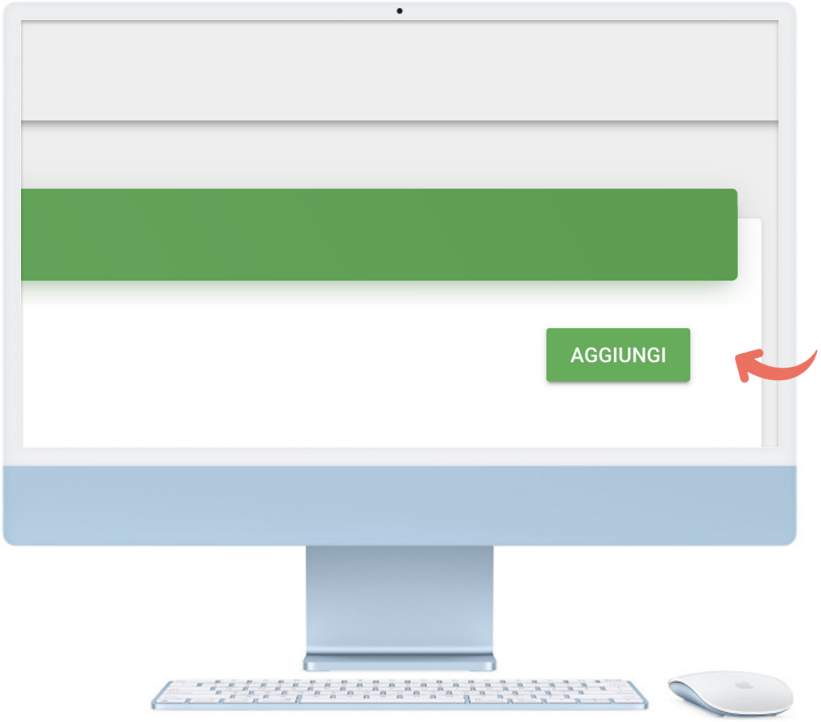
Quando hai compilato tutto clicca sul tasto "Aggiorna il profilo"

AGGIORNA IL PROFILO

8.

Per candidarti ad una posizione aperta clicca sul menu a sinistra "Posizioni aperte"



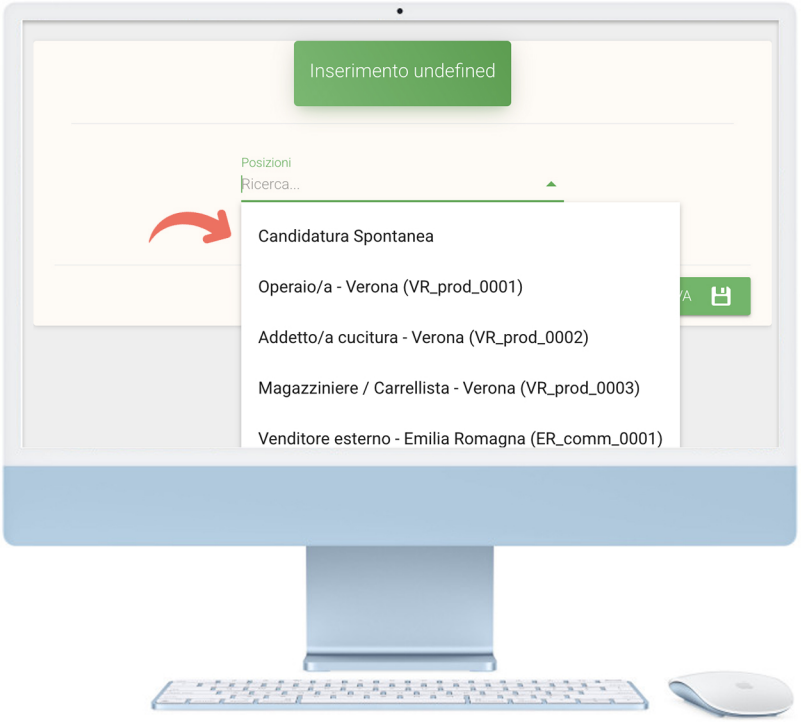


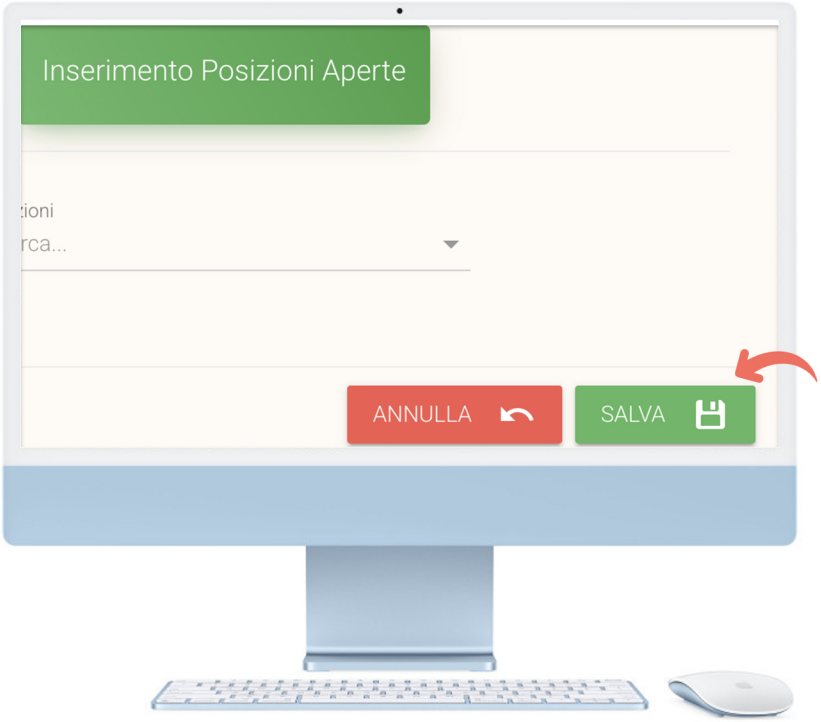
9.

Clicca sul tasto “AGGIUNGI” che trovi in alto a destra

10.

Clicca sul tasto “Posizioni”
Si aprirà un menu con un elenco.
Clicca sul tasto “Candidatura Spontanea”





11.

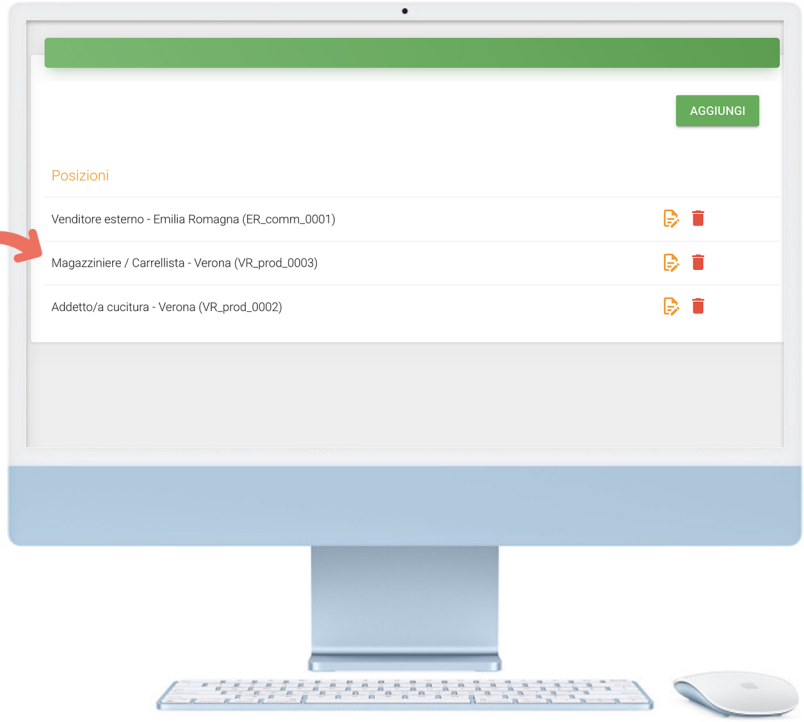
Quando ti sei candidato clicca sul tasto “SALVA”.

12.

Dopo aver cliccato sul tasto “SALVA” troverai le posizioni per cui ti sei candidato nella schermata in alto.

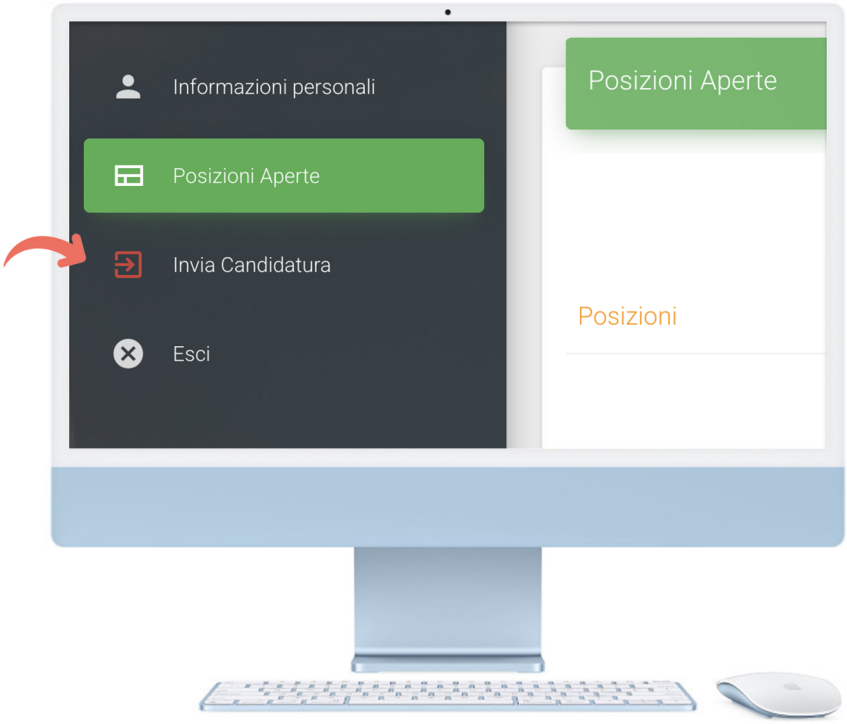
Puoi candidarti per più posizioni.

Puoi modificare oppure cancellare le tue precedenti candidature tramite i tasti



13.

Clicca sul tasto “Invia Candidatura” che trovi sul menu a sinistra.



14.

Comparirà il messaggio di invio candidatura